

Ecomedia AG, ein Unternehmen der Office World Group, ist der führende Distributor in der Schweiz für Drucker-Verbrauchsmaterial. Unser umfassendes Sortiment von über 60'000 Artikeln bietet unseren Fachhandelspartnern alles rund ums Büro. Von Tinte/Toner, Papier, Computerzubehör, Datenträger, Peripherie bis hin zum Büromaterial.

Als Unterstützung für unsere Einkaufsabteilung in Nänikon suchen wir eine\*n

## Operative\*n Einkäufer\*in (100%)

### Ihre Aufgaben:

- Termingerechte, operative Beschaffung und Disposition (national und international)
- Überwachen des Beschaffungsprozesses; Auftragsbestätigungen, Liefertermine, Rechnungskontrolle
- Bearbeiten von Lieferbeanstandungen und Retouren
- Einhalten eines optimalen Lagerbestandes und Lagerumschlages
- Abrechnung von Lieferantenbonifikationen und Rückvergütungen aller Art
- Tägliche Bearbeitung von Kundenanfragen/Bestellungen von "Sortiment+"-Artikeln
- Lieferantenbeurteilung und -bewertung/Qualifizierung
- Durchführung von Lieferantenrückgaben auf der Grundlage von Eingaben und Vereinbarungen von CM/PM
- Verwaltung und Überwachung des temporären Einkaufsbedarfs von Werbeartikeln gemäss den Richtlinien von Vertrieb und Marketing
- Unterstützung der restlichen Organisation bei allen einkaufsbezogenen Fragen
- POS-Berichterstattung
- Unterstützung der Mitarbeiter, Stellvertretungen im Team

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Lehre oder Weiterbildung im Bereich Marketing/Einkauf/Wirtschaft
- Einige Jahre Berufserfahrung in der Beschaffung
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office - insbesondere Excel
- Verhandlungsgeschick
- Sicheres Auftreten und gewandt in der Kommunikation mit internen wie auch externen Partner\*innen

### Ihre Person:

- Strukturiertes, analytisches Arbeiten, Flair für Zahlen
- Verantwortungsbewusst, exakt, zuverlässig, belastbar, selbständig, initiativ und umsetzungsstark
- Gesundes Durchsetzungsvermögen, Mitdenken, Prioritäten setzen, Effizienz
- Ein ausgesprochener Teamplayer mit einer gewinnenden, freundlichen und aufgestellten Wesensart

### Unser Angebot:

- Eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einem tollen Team
- Fortschrittliche Arbeitsbedingungen
- Mitarbeit in einer erfolgreichen Unternehmensgruppe mit moderner Infrastruktur

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form an: [personal@ecomedia.ch](mailto:personal@ecomedia.ch). Frau Esther Küng freut sich auf Ihr Dossier!